

KIRKLARELİ VALİLİĞİ
İDARİ HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	CİMER Kanalı ile Gelen Başvurular	Başvuru Dilekçesi (Dilekçeye https://portal.cimer.gov.tr/hesap/giris?adres=%2F adresinden ulaşılabilir)	30 Gün
2	4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu Başvuruları	Başvuru Dilekçesi	30 Gün
3	Vatandaş dilekçelerinin cevaplanması	Dilekçe ve varsa ekleri	30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü
İsim : Fatih AKSU
Unvan : Şube Müdürü
Adres : Kırklareli Valiliği / KIRKLARELİ
Tel : 0 288 214 48 31
Faks : 0 288 214 42 63
E-Posta : fatih.aksu@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kırklareli Valiliği
İsim : Tahir DEMİR
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Kırklareli Valiliği / Kırklareli
Tel : 0 288 214 51 55
Faks : 0 288 214 42 63
E-Posta : tahir.demir@icisleri.gov.tr