

T.C
KIRKLARELİ VALİLİĞİ
İl Yazı İşleri Müdürlüğü

GENELGE

2020/01

Uygulamadaki Mevzuatın Valiliğimin Başkanlığında veya Valiliğimde oluşmasını ya da yapılmasını öngördüğü çeşitli kurul, komisyon vb. heyet toplantılarının planlı ve programlı çalışma anlayışı içinde bir takvime bağlanması uygun görülmüştür.

Bu takvimde yer alan toplantıların belirtilen tarihlerde yapılması esastır. Kesin tarih belirtilmemiş toplantılarda en az 1 hafta öncesinden Valilik Makamından ya da ilgili Vali Yardımcısından alınacak talimata göre uygulama yapılacaktır.

Toplantı takviminde belirtilen günlerde yapılacak toplantılar Resmi ve Dini Bayram tatillerine rastladığı takdirde o hafta ve ya aya ait toplantı, koordinatör daire tarafından Kurul Başkanı ile görüşülerek başka bir gün yapılabilecektir.

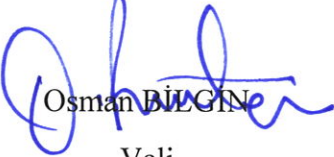
Bu takvimde yer alan toplantılara; belirlenen kamu görevlileri ile diğer ilgilerin hizmete dayalı özürleri dışında bizzat katılmaları asıldır. Toplantıya katılımlar aksine düzenleme yoksa yönetici personel düzeyinde olacaktır.

Toplantı mevzuatında toplantı gündeminin hangi zamanda hazırlanacağı ile ilgili hüküm yoksa Toplantı Gündemi en az 3 gün önceden kurul veya komisyon başkanının onayından geçtikten sonra ilgililere bildirilecektir.

Ayrıca içinde bulunduğumuz pandemi sürecinde söz konusu toplantılar Covid-19 Salgın Yönetimi ile Çalışma Rehberinde belirtilen hususlar çerçevesinde düzenlenecek olup, kurul başkanının onayı ile toplantılar ertelenebilecek ya da video konferans yöntemi ile de gerçekleştirilebilecektir.

İlgililer; olağan çalışmalarını planlarken ve yasal izinlerini düzenlerken belirlenen Kurul Toplantılarını aksatmamaya azami özen göstereceklerdir.

Bilgi ve gereğini rica ederim.


Osman BİLGİN
Vali

Ek: Toplantı Takvimi (1 Dosya)

(Valiliğimiz Resmi Web Sitesinde Yayımlanacaktır.)

Dağıtım: Kamu Kurum ve Kuruluşlarına